

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель учебно-методического
совета Библиотечно-информационного
факультета
А. М. Мазурицкий

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:	51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки:	Теория и методология информационно-аналитической деятельности
Квалификация выпускника:	магистр
Форма обучения:	очная

Раздел 1. Перечень компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 – Определяет и реализует приоритеты и способы совершенствования научно-исследовательской деятельности	<p>Знать: теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексного научного исследования, актуальную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности.</p> <p>Уметь: определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретного научного исследования.</p> <p>Владеть: направленностью на научно-исследовательскую деятельность и разработки; методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научного исследования.</p>
ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1 –Реализует исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.	<p>Знать: основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования.</p> <p>Уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере.</p> <p>Владеть: навыками проектной деятельности.</p>
ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению научных исследований по актуальным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности	ПК-1.2 –Проводит комплексные информационно-аналитические исследования.	<p>Знать: методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности; содержание информационно-аналитической деятельности библиотек.</p> <p>Уметь: организовывать поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать</p>

		<p>различные виды аналитической информации для информационной поддержки различных видов деятельности, в том числе, поддержки принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг.</p>
<p>ПК-3 Готов к системному анализу библиотечно-информационной деятельности и подготовке управленческих решений в отрасли</p>	<p>ПК 3.1 – Успешно выполняет задания, связанные с управлением структурным подразделением библиотеки</p>	<p>Знать: основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативные правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, теорию и технологии библиотечного менеджмента основы экономики культуры, экономики библиотечного дела библиотечную статистику основы научной организации труда нормы и нормативы на производственные процессы библиотеки</p> <p>Уметь: осуществлять текущий анализ библиотечной деятельности библиотеки / структурного подразделения библиотеки; планировать работу структурного подразделения библиотеки; осуществлять управленческие функции в отношении структурного подразделения библиотеки; осуществлять учёт и контроль работы структурного подразделения библиотеки, вести отчетность; формировать, обобщать, систематизировать и анализировать аналитическую и статистическую информацию о текущем состоянии с целью принятия управленческих решений</p> <p>Владеть: навыком построения профессиональных коммуникаций с сотрудниками в процессе постановки задач и контроля их исполнения; технологией подготовки и представления аналитических и статистических материалов</p>
	<p>ПК 3.2 – Применяет цифровые решения аналитики, повышающие эффективность информационно-аналитической деятельности</p>	<p>Знать: основные направления и тенденции цифровизации информационной инфраструктуры общества</p> <p>Уметь: разрабатывать проекты технологической модернизации информационно-аналитического подразделения</p> <p>Владеть: методикой разработки технического задания для ИТ-специалистов</p>

ПК-4 Готов к реализации аналитических, педагогических и управленческих задач развития кадрового ресурса отрасли и непрерывного профессионального библиотечно- информационного образования	ПК 4.2 – Демонстрирует целостное представление о системе образования и управления образованием.	Знать: нормативную базу функционирования системы образования России; технологии организации учебно- воспитательного процесса и управления качеством образования; функции управления системой образования; принципы управления системой образования; типы образовательных учреждений и их классификация. Уметь: решать задачи педагогического менеджмента в современном образовательном учреждении. Владеть: целостное представление о системе образования и управления образованием.
ПК-5 Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно- правовому обеспечению библиотечно- информационной, в том числе, информационно- аналитической, деятельности	ПК 5.3 – Формирует и развивает систему управления знаниями в библиотеке.	Знать: теоретические основы управления знаниями. Уметь: применять теории управления знаниями в библиотечно-информационной деятельности, в том числе в информационно-аналитической деятельности для сохранения, распределения и использования интеллектуального капитала государства, региона, отрасли, организации. Владеть: прикладными организационными и информационно- аналитическими инструментами управления знаниями.
ПК-6 Готов к проектированию, организации и реализации информационно- аналитической деятельности	ПК-6.2 – Применяет интеллектуальные информационные системы для решения задач информационно- аналитической, библиотечно- информационной деятельности.	Знать: основы теории искусственного интеллекта; основные типы интеллектуальных информационных систем, их функциональные возможности. Уметь: применять интеллектуальные информационные системы для решения задач информационно-аналитической деятельности. Владеть: представлением об использовании интеллектуальных информационных систем в библиотеках, в информационно-аналитической деятельности.
ПК-7 Готов к разработке и созданию информационно- аналитических продуктов и услуг	ПК – 7.4 – Находит, отбирает, оценивает информационные ресурсы в соответствии с задачами информационно-	Знать: целевые и функциональные возможности информационных ресурсов и информационных институтов и условий доступа к ним; теорию информационного мониторинга; теории информационного рынка; типы и виды информационных продуктов и услуг.

	<p>аналитической поддержки научной, образовательной, производственной, социокультурной деятельности.</p>	<p>Уметь: отбирать информационные ресурсы, продукты и услуги в соответствии с задачами информационно-аналитической поддержки научной, образовательной, производственной, социокультурной деятельности; осуществлять мониторинговые исследования информационной среды.</p> <p>Владеть: приемами экспертной оценки информационных ресурсов, продуктов и услуг; пониманием актуальных тенденций развития информационного рынка.</p>
--	--	--

Описание показателей и критериев оценивания

Описание средств, показателей, критериев и шкал оценивания оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств:

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ОПК-1 - Готов использовать	УК-6.1 – Определяет и реализует приоритеты и способы совершенствования научно-исследовательской деятельности ОПК-1.1 – Реализует исследовательские	- выполнил НИР в соответствии с планом - написал ВКР - апробировал результаты	3,4,5	4	В соответствии с индивидуальным графиком, 17 неделя – предварительная защита ВКР на заседании кафедры	Текущая, промежуточная	Текст ВКР Отчет, дневник, защита практики (предварительная защита)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели,	Общие принципы оценки результатов практики Критерии оценки преддипломной практики Критерии предварительной оценки текста и оформления ВКР

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
на практике умения и навыки организации исследований и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования	проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.								

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности	Способность к самостоятельному проведению полного цикла научно-исследовательской работы по актуальным направлениям и задачам информационно-аналитической деятельности	<p>- написал текст ВКР по результатам проведенной НИР;</p> <p>- оформил текст ВКР в соответствии с правилами оформления квалификационной работы этого уровня;</p> <p>- внедрил в практику /апробировал результаты НИР</p>	исследовательский этап, этап оформления итоговой документации	4	В соответствии с индивидуальным графиком, 17 неделя – предварительная защита ВКР на заседании кафедры	Текущая, промежуточная	Текст ВКР Отчет, дневник, защита практики (предварительная защита)	<p>Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели,</p> <p>Самоанализ и самооценка</p> <p>Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения</p>	<p>Общие принципы оценки результатов практики</p> <p>Критерии оценки преддипломной практики</p> <p>Критерии предварительной оценки текста и оформления ВКР</p> <p>Критерии оценки отчетной документации</p>

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
							(предзащита)	поставленной цели Самостоятельное применение студентом умений на практике	

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-4 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования	Способность к внедрению результатов НИР в образовательный процесс	Внедрил результаты ВКР в учебный процесс	3,4	4	В соответствии с индивидуальным заданием и графиком	Текущая, промежуточная	Материалы ВКР, дневник, отчет, защита практики (предзащита ВКР, акт о внедрении)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной задачи	Общие критерии оценки преддипломной практики,

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-5 - Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности	Способен к стратегической информационной аналитической деятельности	Предлагает в работе стратегическое и ориентированное решение/ стратегическое и ориентированные решения задачи отраслевого развития, основанное на стратегическом анализе современной ситуации	4,5	4	В соответствии с индивидуальным графиком и расписанием промежуточной аттестации	Текущая, промежуточная	Введение и заключение к работе, защита практики (предзащита ВКР)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной задачи	Общие критерии, критерии предварительной оценки ВКР, критерии оценки участия в защите

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-6 - Готов к проектированию, оптимизации и модернизации и библиотечно-информационной деятельности	Способность предложить новое решение научно-практической проблемы и/или предложить новый инструментарий информационно-аналитической деятельности	- предложил в работе новое решение научно-практической проблемы, новый инструмент, модернизирующий и оптимизирующий информационно-аналитическую поддержку социокультурной сферы	4,5	4	В соответствии с индивидуальным графиком и расписанием промежуточной аттестации	Текущая, промежуточная	Текст ВКР, отчет, защита практики (предзащита ВКР)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели	Общие критерии, предварительной оценки, критерии оценки участия в защите,
				4	В соответствии с индивидуальным				

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		-обосновал это решение, доказал на практике результативность его применения в практической деятельности	3,4,5		графиком и расписанием промежуточной аттестации	Текущая, промежуточная	Текст ВКР, дневник, отчет, защита практики (предзащита ВКР)	Самостоятельное применение студентом умений на практике	
ПК-7 - Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных	Способность к различным видам информационно-аналитической и экспертной деятельности, создающим	- решает конкретные задачи информационно-аналитической деятельности в соответствии	4,5	4	В соответствии с индивидуальным графиком и расписанием промежуточной аттестации	Текущая, промежуточная	Текст ВКР, защита практики (предзащита ВКР)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели	Общие критерии, предварительной оценки, критерии оценки участия в защите,

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/неделя в соответствии	Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
х решений в научной, образовательной и производственной деятельности	основу для принятия обоснованных решений в научной, образовательной, социально-культурной, политической, производственной, деловой сферах	со сформированными компетенциями	3,4,5	В соответствии с индивидуальным графиком и расписанием промежуточной аттестации	Текущая, промежуточная	Текст ВКР, защита практики (предзащита ВКР), дневник, отчет	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели	Общие критерии, предварительной оценки, критерии оценки участия в защите,
		В соответствии с индивидуальным графиком и расписанием промежуточной аттестации		Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели				Общие критерии, предварительной оценки, критерии оценки участия в защите,
		- создает новые информационные продукты и услуги,	4,5					
		- знает, характеризует, проводит сравнительный анализ		В соответствии с индивидуальным	Текущая, промежуточная	Текст ВКР, защита практики (предзащита ВКР)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели	Общие критерии, предварительной оценки, критерии оценки участия в защите,

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		технологий и приёмов информационно-аналитической деятельности, создает новые инструменты, - соотносит инструментальный и организационный потенциал	4,5		графиком и расписанием промежуточной аттестации	Текущая, промежуточная	Текст ВКР, защита практики (предзащита ВКР)	Интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели	

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/неделя в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		аналитики с социально-экономическими, политическими, технологическими явлениями							

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания, и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Задания для текущего контроля и требования к процедуре оценивания

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<i>Составление календарного графика и индивидуального задания</i>	Оценивание проводится в ходе индивидуальных консультаций с руководителями практики от вуза и базы практики
<p>Соответствие организационно-педагогическим условиям, возможностям студента</p> <p>Соответствие правилам внутреннего распорядка базы практики</p> <p>Соответствие форме документа</p>		
2	<i>Ознакомление с научно-организационной документацией</i>	Ознакомление с научно-организационной и научно-исследовательской документацией происходит на базе практики. Оценивается готовность применять полученное знание на практике. Оценивание происходит в ходе индивидуальных консультаций и черновиков документов с целью корректировки в соответствии с замечаниями.
<p>Соответствие форме документов</p> <p>Соответствие содержанию документов</p> <p>Уровень овладения понятийным аппаратом</p> <p>Посещение базы практики (дневник практики)</p>		
3	<i>Проведение апробации результатов научного исследования магистранта в соответствии с техническим заданием</i>	Календарный план апробации оценивается, координируется, контролируется руководителем практики от вуза (руководителем ВКР) и руководителем практики от базы практики. Руководитель ВКР (руководитель практики от вуза) определяет степень готовность, качество выполнения задания, делает замечания и определяет, какие коррективы должен внести студент.
<p>Соответствие содержанию и направленности</p> <p>Адекватность условиям учебной научно-исследовательской деятельности</p> <p>Реализация всех пунктов программы</p> <p>Получение результата</p> <p>Документирование результата</p> <p>Оформление результатов в тексте ВКР</p>		
4	<i>Создание текста и документальное оформление ВКР</i>	ВКР оценивается руководителем ВКР. Руководитель ВКР (руководитель практики от вуза) определяет степень готовность, качество выполнения задания, делает замечания и определяет, какие коррективы должен внести студент.
<p>Степень подготовленности ВКР</p> <p>Соответствие содержанию и направленности</p> <p>Адекватность определения параметров своих исследовательских возможностей</p> <p>Представленность историографии изучаемого вопроса (степень разработанности):</p>		

<div>соответствие содержания задачам исследования</div> <div>полнота</div> <div>соответствие ретроспекции задачам исследования</div> <div>глубина проработки</div> <div>Степень обоснованности результатов</div> <div>Обоснованность актуальности</div> <div>Обоснованность теоретической значимости</div> <div>Обоснованность практической значимости</div> <div>Обоснованность научной новизны (соотнесенность со степенью изученности)</div> <div>Степень апробации и внедрения результатов</div> <div>- апробация/ внедрение проведены</div> <div>- использование методы адекватны поставленной исследовательской задаче</div> <div>- получен результат, подтверждающий теоретические разработки</div> <div>- результаты апробации /внедрения отражены в тексте/ тексте и приложениях ВКР</div> <div>- результаты апробации задокументированы</div> <div>Грамотность формулировки проблемных вопросов</div> <div>с позиций содержания</div> <div>с позиций понятийного аппарата</div> <div>с позиций владения русским языком</div> <div>Оформление ВКР</div> <div>Соответствие требованиям</div> <div>Аккуратность оформления документа</div>										
7	Составление отчета	Предварительная оценка и корректировка в ходе индивидуальных консультаций с руководителем практики от института (руководителем ВКР)								
<table><tr><th>оценка</th><th>Характеристики отчетной документации студента</th></tr><tr><td>5</td><td><div>- в отчёте глубоко раскрыты все необходимые разделы;</div><div>- сделаны полные выводы и обобщения;</div><div>- соблюдены требования по оформлению отчета;</div><div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».</div></td></tr><tr><td>4</td><td><div>- в отчёте в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы;</div><div>- сделаны выводы и обобщения;</div><div>- соблюдены требования по оформлению отчета;</div><div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».</div></td></tr><tr><td>3</td><td><div>- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;</div><div>- сделаны неполные выводы;</div><div>- текст отчета оформлен с недочетами;</div><div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.</div></td></tr></table>			оценка	Характеристики отчетной документации студента	5	<div>- в отчёте глубоко раскрыты все необходимые разделы;</div> <div>- сделаны полные выводы и обобщения;</div> <div>- соблюдены требования по оформлению отчета;</div> <div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».</div>	4	<div>- в отчёте в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы;</div> <div>- сделаны выводы и обобщения;</div> <div>- соблюдены требования по оформлению отчета;</div> <div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».</div>	3	<div>- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;</div> <div>- сделаны неполные выводы;</div> <div>- текст отчета оформлен с недочетами;</div> <div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.</div>
оценка	Характеристики отчетной документации студента									
5	<div>- в отчёте глубоко раскрыты все необходимые разделы;</div> <div>- сделаны полные выводы и обобщения;</div> <div>- соблюдены требования по оформлению отчета;</div> <div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».</div>									
4	<div>- в отчёте в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы;</div> <div>- сделаны выводы и обобщения;</div> <div>- соблюдены требования по оформлению отчета;</div> <div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».</div>									
3	<div>- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;</div> <div>- сделаны неполные выводы;</div> <div>- текст отчета оформлен с недочетами;</div> <div>- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.</div>									
8	Оформление дневника	Предварительная оценка и корректировка в ходе индивидуальных консультаций с руководителем практики от института (руководителем ВКР) и руководителем практики от базы практики								

оценка	Характеристики отчетной документации студента
5	<ul style="list-style-type: none"> - в отчёте глубоко раскрыты все необходимые разделы; - сделаны полные выводы и обобщения; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».
4	<ul style="list-style-type: none"> - в отчёте в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - сделаны выводы и обобщения; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».
3	<ul style="list-style-type: none"> - в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы; - сделаны неполные выводы; - текст отчета оформлен с недочетами; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.

Задания для промежуточной аттестации и требования к процедуре оценивания

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания
1.	Подготовка отчетной документации	Оценивание производится во время итоговой конференции по защите практики (заседании кафедры).
	оценка	Характеристики отчетной документации студента
	5	<ul style="list-style-type: none"> - в отчёте глубоко раскрыты все необходимые разделы; - сделаны полные выводы и обобщения; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».
	4	<ul style="list-style-type: none"> - в отчёте в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - сделаны выводы и обобщения; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».
	3	- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;

		<ul style="list-style-type: none">- сделаны неполные выводы;- текст отчета оформлен с недочетами;- представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой.													
2.	Защита практики на базе практики	Оценивание производится на заседании структурного подразделения базы практики в форме заслушивания доклада о ходе апробации результатов научного исследования (ВКР).													
<table><tr><th>оценка</th><th>Характеристики ответа студента</th></tr><tr><td>5</td><td><ul style="list-style-type: none">- представляет новые результаты, принимает активное участие в обсуждении, реагирует на замечания и отвечает на вопросы- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- свободно владеет понятиями</td></tr><tr><td>4</td><td><ul style="list-style-type: none">- студент грамотно и по существу излагает вопрос, опираясь на знания основной литературы;- владеет системой основных понятий</td></tr><tr><td>3</td><td><ul style="list-style-type: none">- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент не может ответить на все задаваемые вопросы- частично владеет системой понятий</td></tr></table>				оценка	Характеристики ответа студента	5	<ul style="list-style-type: none">- представляет новые результаты, принимает активное участие в обсуждении, реагирует на замечания и отвечает на вопросы- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- свободно владеет понятиями	4	<ul style="list-style-type: none">- студент грамотно и по существу излагает вопрос, опираясь на знания основной литературы;- владеет системой основных понятий	3	<ul style="list-style-type: none">- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент не может ответить на все задаваемые вопросы- частично владеет системой понятий				
оценка	Характеристики ответа студента														
5	<ul style="list-style-type: none">- представляет новые результаты, принимает активное участие в обсуждении, реагирует на замечания и отвечает на вопросы- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- свободно владеет понятиями														
4	<ul style="list-style-type: none">- студент грамотно и по существу излагает вопрос, опираясь на знания основной литературы;- владеет системой основных понятий														
3	<ul style="list-style-type: none">- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент не может ответить на все задаваемые вопросы- частично владеет системой понятий														
3.	Общая характеристика руководителя практики от базы практики	Оценивание производится во время защиты практики на базе практики и на заседании кафедры в форме характеристики													
<table><tr><th>№ п/п</th><th>Критерии оценки</th><th>Показатели, используемые для оценивания</th></tr><tr><td>1</td><td>Сформированность запланированных знаний, учений и навыков (показатели порогового уровня указаны в п.4)</td><td>1.активность и рациональность использования теоретических знаний, в том числе в реализации практических заданий 2. успешность приобретения профессиональных навыков, умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности (научно-исследовательской, информационно-аналитической) 3. готовность к анализу предметного поля по заданной теме в соответствии с задачами научного исследования</td></tr><tr><td>2</td><td>Соблюдение трудовой дисциплины</td><td>1.полнота выполнения требований программы и руководителей практики. 2. отсутствие опозданий и пропусков, нарушений техники безопасности и трудовой дисциплины.</td></tr><tr><td>3</td><td>Качество оформления отчётной документации (критерии оценки представлены в п.8.3.)</td><td>1.оценка, полученная по месту прохождения практики. 3.вовремя представленный, аккуратно и правильно оформленный пакет отчётных документов. 4.характер участие в итоговой конференции</td></tr></table>				№ п/п	Критерии оценки	Показатели, используемые для оценивания	1	Сформированность запланированных знаний, учений и навыков (показатели порогового уровня указаны в п.4)	1.активность и рациональность использования теоретических знаний, в том числе в реализации практических заданий 2. успешность приобретения профессиональных навыков, умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности (научно-исследовательской, информационно-аналитической) 3. готовность к анализу предметного поля по заданной теме в соответствии с задачами научного исследования	2	Соблюдение трудовой дисциплины	1.полнота выполнения требований программы и руководителей практики. 2. отсутствие опозданий и пропусков, нарушений техники безопасности и трудовой дисциплины.	3	Качество оформления отчётной документации (критерии оценки представлены в п.8.3.)	1.оценка, полученная по месту прохождения практики. 3.вовремя представленный, аккуратно и правильно оформленный пакет отчётных документов. 4.характер участие в итоговой конференции
№ п/п	Критерии оценки	Показатели, используемые для оценивания													
1	Сформированность запланированных знаний, учений и навыков (показатели порогового уровня указаны в п.4)	1.активность и рациональность использования теоретических знаний, в том числе в реализации практических заданий 2. успешность приобретения профессиональных навыков, умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности (научно-исследовательской, информационно-аналитической) 3. готовность к анализу предметного поля по заданной теме в соответствии с задачами научного исследования													
2	Соблюдение трудовой дисциплины	1.полнота выполнения требований программы и руководителей практики. 2. отсутствие опозданий и пропусков, нарушений техники безопасности и трудовой дисциплины.													
3	Качество оформления отчётной документации (критерии оценки представлены в п.8.3.)	1.оценка, полученная по месту прохождения практики. 3.вовремя представленный, аккуратно и правильно оформленный пакет отчётных документов. 4.характер участие в итоговой конференции													

4	Защита практики на кафедре (предзащита ВКР)	Оценивание производится во время итоговой конференции по защите практики (заседании кафедры).												
<table> <tr> <th>оценка</th><th colspan="2">Характеристики ответа студента</th></tr> <tr> <td>5</td><td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> - представляет новые результаты, принимает активное участие в обсуждении, реагирует на замечания и отвечает на вопросы - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями </td></tr> <tr> <td>4</td><td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> - студент грамотно и по существу излагает вопрос, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий </td></tr> <tr> <td>3</td><td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент не может ответить на все задаваемые вопросы - частично владеет системой понятий </td></tr> </table>			оценка	Характеристики ответа студента		5	<ul style="list-style-type: none"> - представляет новые результаты, принимает активное участие в обсуждении, реагирует на замечания и отвечает на вопросы - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями 		4	<ul style="list-style-type: none"> - студент грамотно и по существу излагает вопрос, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий 		3	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент не может ответить на все задаваемые вопросы - частично владеет системой понятий 	
оценка	Характеристики ответа студента													
5	<ul style="list-style-type: none"> - представляет новые результаты, принимает активное участие в обсуждении, реагирует на замечания и отвечает на вопросы - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями 													
4	<ul style="list-style-type: none"> - студент грамотно и по существу излагает вопрос, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий 													
3	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент не может ответить на все задаваемые вопросы - частично владеет системой понятий 													
5	Текст ВКР (вариант, представляемый на предварительную защиту)	Оценивание производится коллегиально. Делаются окончательные корректирующие замечания, касающиеся отдельных формулировок, оформления												
<ol style="list-style-type: none"> 1. текст ВКР соответствует проведенной НИР; 2. оформление ВКР в соответствии с правилами оформления квалификационной работы этого уровня; 3. внедрение в практику /апробация результатов НИР 4. внедрение результатов ВКР в учебный процесс (разработан материал, готовый для внедрения в содержание дисциплин профессионального цикла; представлены рекомендации по совершенствованию образовательного процесса и его информационно-аналитического обеспечения; подготовлено занятие для системы повышения квалификации сотрудников базы практики – в зависимости от тематики и направленности ВКР), 5. предложено стратегически ориентированное решение/ стратегически ориентированные решения задачи отраслевого развития, основанное на стратегическом анализе современной ситуации (введения к ВКР) 6. предложено новое решение научно-практической проблемы, новый инструмент, модернизирующий и оптимизирующий информационно-аналитическую поддержку социокультурной сферы 7. обосновано новое решение, доказано на практике результативность его применения в практической деятельности 8. конкретные задачи информационно-аналитической деятельности решены в действующем правовом поле, со знанием основных направлений развития соответствующих отраслей права, их актуальных проблемы, 9. представлены новые публикации по теме, выявленные на основе мониторинга массивов и потоков в соответствии с задачами информационно-аналитического обеспечения СКС 10. продемонстрировано знание, готовность к характеристике и сравнительному анализу технологий и приёмов информационно-аналитической деятельности, понимание сущности новизны предлагаемого решения, 11. инструментальный и организационный потенциал аналитики соотнесен с социально-экономическими, политическими, технологическими явлениями 														

6	Общая оценка	<p>Оценивание производится во время итоговой конференции по защите практики (заседании кафедры). Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в форме экзамена, проводимого в виде защиты отчета по практике.</p> <p>К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время</p>	
№ п/п	Критерии оценивания	Показатели оценки	Оценка
1	Заданные компетенции сформированы на высоком уровне, программа выполнена	<ul style="list-style-type: none"> - полностью решены все поставленные задачи; - использованы оптимальные методы и приемы работы, известные из теоретического обучения; - сформированы соответствующие первичные профессиональные умения и навыки; - сданы все необходимые документы; - руководителями (от предприятия и от кафедры) выставлены и прокомментированы отличные оценки; - практикант допустил минимальное количество ошибок. 	Отлично (зачтено)
2	Заданные компетенции сформированы на среднем уровне, программа выполнена или выполнена не полностью	полностью решены основные задачи, однако студент допустил незначительные фактические, методические, операционные ошибки (ошибки при отборе материала, его структурировании, нечетко подведены итоги, неточные ответы на вопросы во время защиты отчёта), наличие претензий у руководителей и т.д.	Хорошо (зачтено)
3	Заданные компетенции сформированы на низком уровне, программа	цели и задачи практики реализованы не полностью, допущены значительные фактические, операционные	Удовлетворительно (зачтено)

	выполнена, выполнена не полностью или частично	и методические ошибки, низкая оценка руководителей, не выполнены отдельные учебные действия		
4	Заданные компетенции не сформированы, программа не выполнена без уважительной причины	поставленные задачи не решены, практикант допустил грубые фактические и методические ошибки. Выявлены систематические случаи неявки на практику без уважительной причины и без предупреждения, невыполнение заданий.	Неудовлетворительно (не зачтено)	

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Согласно Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. N 1188 в блок 2 ОПОП «Практика», входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Студенты должны пройти практику следующих типов: учебная практика (научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), производственная практика (научно-исследовательская практика; педагогическая практика; преддипломная практика.). Основываясь на ФГОС и в соответствии с рекомендациями ОПОП, МГИК выбрал все указанные типы учебной и (или) производственной практик; дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик не выбраны.

Таким образом, студентам магистратуры, обучающимся по направлению 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, предстоит пройти следующие практики.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Цель: подготовка ВКР

Задачи:

- комплексно применить все полученные знания, умения, навыки для решения поставленных научно-исследовательских и проектных задач,
- апробировать результаты ВКР на практике,
- подготовить текст ВКР.

Место практики в структуре ОПОП ВО: базируется на всем комплексе дисциплин учебного плана

Формы проведения практики: самостоятельная работа студента по индивидуальному заданию научного руководителя

Место и сроки проведения практики: выпускающая кафедра МГИК, организации, имеющие договорные отношения с МГИК относительно проведения практики, сроки определяются календарным графиком образовательного процесса.

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часов;

Структура, содержание и формы контроля практики:

- апробация результатов ВКР на практике,
- подготовка текста ВКР,
- выполнение индивидуальных заданий, полученных от руководителей практики,
- защита ВКР.

Форма контроля: зачет с оценкой

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ
И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

1. Прохождение практики является необходимой основой для научного исследования. По окончании практики студент должен обладать готовностью самостоятельно внедрять в практику результаты научных исследований.

1. Планируемые результаты:

2. - ознакомленность студента с функциональными основами и содержанием производственной наукоемкой деятельности информационно-библиотечных организаций и подразделений;
 3. - закрепленные, углубленные и расширенные теоретические знания, умения и навыки, полученные студента в процессе теоретического обучения;
 4. – сформированные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области на основе учета научных интересов студента и поставленной научной задачи,
 5. - умение внедрять в практику результаты теоретических наработок (апробировать теоретических наработок студента в реальных условиях профессиональной деятельности),
 6. - умение внедрять результаты эксперимента в реальных условиях профессиональной деятельности;
- подготовка выпускной квалификационной работы.

Структура, содержание, порядок проведения производственной преддипломной практики

№	Вид выполняемой работы	Форма отчётности
1.	Разработка индивидуального технического задания и календарного плана преддипломной практики (в соответствии с задачами научного исследования магистранта)	Техническое задание, календарный план, утвержденный научным руководителем
2.	Ознакомление с научной деятельностью организации/структурного подразделения, в котором проводится научно-	Дневник практики, отчет практики

	производственная практика, регламентирующей документацией и техникой безопасности	
3.	Проведение апробации результатов научного исследования магистранта в соответствии с техническим заданием	Текст ВКР
4.	Документирование апробации результатов научного исследования магистранта. Подготовка текста дипломной работы	Акт о внедрении, текст ВКР
5.	Защита преддипломной практики	Протокол защиты практики, предзащита ВКР

По итогам прохождения Практики студент предоставляет на кафедру прикреплённого отчёта (приложение), дневник (приложение), текст ВКР.

Отчёт должен включать следующие позиции:

- условия и сроки прохождения практики;
- виды практической деятельности в соответствии с полученными заданиями и их особенностями.

В отчет выставляется оценка руководителя практики от Организации. На основании материала отчета и полученной оценки научный руководитель магистранта составляет характеристику студента. Отчет по практике студент представляет в ходе предзащиты ВКР перед комиссией кафедры, назначенной для этого заведующим.

ЗАЩИТА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Защита преддипломной практики состоит из двух частей:

- 1) Выступление на заседании структурного подразделения или Учёного совета организации-базы практики с докладом о ходе апробации результатов научного исследования (ВКР).
- 2) отчёт о практике на заседании кафедры, представление отчётной документации.

Защита практики документируется (протоколируется) и предполагает оценку работы со стороны членов кафедры.

По результатам анализа подготовленной документации и результатам защиты практики представляется акт о внедрении результатов научно-исследовательской деятельности студента магистратуры в практику, оформляемый организацией-базой практики.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ВКР

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает её оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются. ВКР магистра отличается от выпускной квалификационной работы бакалавра, демонстрацией владения теоретическими основами, способность к пониманию, анализу и синтезу научной информации, критическому использованию методов ее обработки.

Магистерскую работу отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования. В отличие от диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в которой содержится решение задачи, либо изложены научно обоснованные разработки, имеющие существенное значение для соответствующей отрасли знания или сферы жизни общества, ВКР отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника магистратуры. Степень магистра является академической, а не ученой

степенью, поэтому профессиональный уровень (демонстрируемые компетенции) и тип ВКР должен соответствовать ОПОП подготовки магистра. В процессе выполнения ВКР магистрант должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Такая цель выполнения магистерской работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения ОПОП магистра:

- ☐ происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению магистерской подготовки и специализации ОПОП;
- ☐ развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
- ☐ формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- ☐ развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- ☐ закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций. В зависимости от направления магистерской подготовки и характера поставленных задач ВКР может относиться к одному из типов исследования, либо сочетать черты различных типов: теоретического (методологического), эмпирического, прикладного (проектного).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННОГО НА СОЗДАНИЕ ВКР

Этапы подготовки выпускной квалификационной работы магистра:

- ☐ предварительная работа по определению проблемы, цели, задач, структуры и перспектив исследования, формулирование темы исследования;
- ☐ поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКР, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы;
- ☐ изучение, анализ и качественная оценка источников;
- ☐ разработка методики и техники проведения эксперимента, его практическая реализация;
- ☐ отбор фактического материала, экспериментальных и аналитических данных;
- ☐ обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- ☐ структурирование научной информации, в том числе уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, цели, задач и методов исследования;
- ☐ последовательное (по главам) представление текста работы научному руководителю, консультанту для обсуждения, корректировка текста с учетом сделанных замечаний;
- ☐ представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, в форме отчета на заседании выпускающей кафедры и научно-исследовательском семинаре;
- ☐ организация дополнительных экспериментов или разработок, доработка авторского текста (в том числе по материалам практик);

- ☐ общий анализ совместно с научным руководителем (консультантом) проделанной работы, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР, ее научной новизны и практической значимости;
- ☐ оформление ВКР (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;
- ☐ подготовка презентации для защиты ВКР на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК), обсуждение представленного варианта с научным руководителем.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ТЕКСТА ВКР

Структура ВКР является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура магистерской работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Обязательными структурными элементами магистерской диссертации являются введение, основная часть, заключение и библиографический список/список источников и литературы.

Во введении отражаются:

- обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальности, научной новизны и/или практической значимости. Раскрывается суть проблемной ситуации, аргументируется необходимость оперативного решения поставленной проблемы для соответствующей отрасли науки или практики.

Определяется степень разработанности темы (с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов, лагун в изучении проблемы). В зависимости от направления и специализации магистерской подготовки, типа ВКР, особенностей поставленных в работе задач, характеристика степени разработанности темы,

обзор и анализ научной литературы может представлять собой отдельную часть введения, либо отдельную главу ВКР.

В работах историографического характера - самостоятельный предмет исследования. Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п.

Практическая значимость исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области применения и оценкой эффективности).

- цель и задачи исследования. Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Наряду с целью может быть сформулирована рабочая гипотеза, предположение о возможном результате исследования, которое предстоит подтвердить или опровергнуть. Задачи исследования определяются поставленной целью (гипотезой) и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути и средства) решения проблемы.

- теоретико-методологические основания и методы исследования. Обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется магистрант. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п. В зависимости от типа исследования (методологическое, эмпирическое) указанные аспекты раскрываются в отдельной главе (главах) диссертации, либо выступают самостоятельным предметом изучения.

- обзор и анализ источников. Под источниками научного исследования понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и опытных разработках и т.п.

- рамки (границы) исследования. Указываются допущения и ограничения, определяющие масштаб исследования в целом (по времени, пространству, исходным данным).

- обоснование предложенной структуры диссертации Структура (деление на разделы, главы, наличие приложений) работы должна соответствовать поставленным задачам исследования.

- апробация результатов исследования. Указывается, на каких научных конференциях, семинарах, круглых столах докладывались результаты исследований, включенные в выпускную магистерскую работу. При наличии публикаций, в том числе электронных, приводится их перечень с указанием объема (количества печатных листов) каждой публикации и общего их числа. В работах прикладного типа апробация полученных результатов обязательна и должна быть подтверждена документально.

Основная часть магистерской ВКР. Основная часть выпускной магистерской работы состоит из нескольких логически завершенных разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов (глав) посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждая глава является базой для последующей. Количество глав не может быть менее двух. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может

повторять название ВКР. В начале каждой главы дается общий план последующего изложения с указанием краткого содержания каждого параграфа главы. Последовательность теоретического и экспериментального разделов в основной части выпускной магистерской работы не является регламентированной и определяется типом и логикой исследования. В заключительной главе анализируются основные научные результаты, полученные лично автором в процессе исследования (в сопоставлении с результатами других авторов), приводятся разработанные им рекомендации и предложения, опыт и перспективы их практического применения.

В заключении ВКР формулируются:

- ☐ конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- ☐ основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- ☐ возможные пути и перспективы продолжения работы.

Содержание введения, основной части и заключения ВКР должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Содержание работы отражает исходные предпосылки научного исследования, весь его ход и полученные результаты. Выпускная магистерская работа не может быть компилятивной и описательной. Содержание ВКР характеризуется обязательным наличием дискуссионного (полемиического) материала. Содержание работы должно удовлетворять современному состоянию научного знания и квалификационным требованиям, предъявляемым к подготовке магистра.

Особенностью стиля выпускной магистерской работы как научного исследования является смысловая законченность, целостность и связность текста, доказательность всех суждений и оценок. К стилистическим особенностям письменной научной речи относятся ее смысловая точность

(стремление к однозначности высказывания) и краткость, умение избегать повторов и излишней детализации. Язык ВКР предполагает использование научного аппарата, специальных терминов и понятий, вводимых без добавочных пояснений. В случае если в работе вводится новая, не использованная ранее терминология, или термины употребляются в новом значении, необходимо четко объяснить значение каждого термина. В то же время не рекомендуется перегружать работу терминологией и другими формальными атрибутами «научного стиля». Они должны использоваться в той мере, в какой реально необходимы для аргументации и решения поставленных задач.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВКР:

1) Объем ВКР составляет, как правило, 60-80 страниц. Приложения в указанный объем не включаются.

2) ВКР выполняется на русском языке.

3) Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть, декомпозированная в зависимости от темы и логики исследования;
- заключение;
- список источников;
- приложения.

4) Дополнительно по содержанию ВКР магистрант пишет реферат объемом 0.5-1 п.л. на русском языке, который подписывается студентом. Реферат ВКР должен содержать следующие сведения:

- объем и структура работы;
- количество иллюстраций, таблиц, использованных литературных источников;

- перечень ключевых слов (15-20 слов);
- актуальность исследования;
- цель исследования;
- методы исследования;
- полученные результаты, их новизна, научная и практическая значимость.

5) Титульный лист ВКР является первой страницей диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Образец титульного листа представляется на информационном стенде деканата.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц ВКР, но номер страницы на титульном листе не проставляют.

На титульном листе должны быть личные подписи диссертанта, научного руководителя, заведующего кафедрой, выполненные чернилами.

6) Оглавление ВКР включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

7) Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной или научно-практической проблемы (задачи), основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения данной научно-исследовательской работы. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами, а также должны быть приведены цели, задачи исследования, положения, выносимые на защиту, описание структуры.

8) В основной части ВКР приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать:

- обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения научно-исследовательской работы;

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

9) Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам исследования;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

10) Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР. Список оформляется в соответствии с действующим ГОСТом на библиографическое описание.

11) В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной ВКР, которые по каким-либо причинам не включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- таблицы вспомогательных цифровых данных, например, данных социологических исследований;
- протоколы экспериментов;
- инструкции, методики, описания алгоритмов и программ, разработанных в процессе выполнения ВКР;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов ВКР и др.

12) ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 через один интервал. Шрифт - TimesNewRoman, кегль 14.

Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10мм, верхнее - 20мм, левое - 30мм, нижнее - 20мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

13) Вне зависимости от способа выполнения ВКР качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки ВКР, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами рукописным способом.

14) Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Разделы ВКР должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой.

Каждый структурный элемент ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

15) Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

16) Иллюстрации следует располагать в ВКР непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки. Иллюстрации за исключением

иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1", Слово "Рисунок" и его наименование располагают посередине строки, через тире.

17) Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким и помещается над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу следует располагать в ВКР непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в ВКР. При ссылке следует писать "таблица" с указанием ее номера. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

17) Ссылки на использованные источники следует приводить в подстрочных сносках. Ссылаться следует на документ в целом или его разделы.

18) Обозначения и сокращения располагают столбцом и приводят в порядке приведения их в тексте с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе "Определения, обозначения и сокращения".

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ ВКР

После оформления (возможен рабочий вариант достаточного уровня законченности) научно-квалификационной работы по согласованию с преподавателем студент разрабатывает план и содержание презентации.

Электронные презентации выполняются, как правило, в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- ☐ титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- ☐ план презентации, соответствующий укрупненному плану научно-квалификационной работы (7 -10 пунктов максимум);

- ☐ основная часть (не более 12 слайдов);
- ☐ заключение (вывод).

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- ☐ дизайн должен быть простым и лаконичным;
- ☐ основная цель - читаемость, а не субъективная красота; при этом не следует использовать длинные текстовые фрагменты, которые плохо читаются, и гораздо лучше могут быть представлены в научном докладе;
- ☐ цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- ☐ всегда должно быть, как минимум, два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- ☐ размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- ☐ текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.
- ☐ каждый слайд должен иметь заголовок;
- ☐ все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- ☐ на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- ☐ слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- ☐ использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).
- ☐ списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА К ПРЕДЗАЩИТЕ ВКР

Доклад отражает основные этапы выполнения работы, полученные результаты и их анализ.

Рекомендуемый план доклада:

1. Доклад обращён к членам ГАК и присутствующим на защите коллегам, поэтому принято начинать выступление с приветствия.
2. Характер работы (теоретическая, экспериментальная, проектная, учебно-методическая, разработка устройства, системы, проч.).
3. Обоснование ее актуальности, практической значимости (на основании выполненного в работе обзора).
4. Цель и задачи работы.
5. Основная часть доклада отражает поэтапное решение всех поставленных задач. План основной части соответствует порядку изложения разделов в работе.
6. Общий анализ результатов, выводы по итогам работы.
7. В заключение выступления необходимо четко сформулировать выводы, каждый из которых – ответ на одну из поставленных задач работы. Выводы должны соответствовать приведенным в работе.
8. Перед окончанием доклада необходимо поблагодарить слушателей фразой: «Спасибо за внимание» и выразить готовность ответить на все заинтересовавшие вопросы.